



PENGADILAN TINGGI AGAMA PADANG

KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
NOMOR : 002/PPID.PTA.PDG/VII/2025

TENTANG

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
PADA PENGADILAN TINGGI AGAMA PADANG

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 2-144/KMA/SK/VIII/2022 tentang Standar Pelayanan Informasi Publik di Pengadilan, Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi harus melakukan pemutakhiran DIP paling kurang 2 (dua) kali dalam 1 (satu) tahun guna memastikan ketersediaan Informasi Publik dan jangka waktu penyimpanan Informasi Publik;
- b. berdasarkan pertimbangan sebagaimana diatas, perlu menetapkan Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi tentang Daftar Informasi Publik pada Pengadilan Tinggi Agama Padang;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 tentang Perubahan kedua atas Undang-undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama;
4. Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
6. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
7. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 2-144/KMA/SK/VIII/2022 tentang Standar Pelayanan Informasi Publik di Pengadilan;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK PADA PENGADILAN TINGGI AGAMA PADANG.
- KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) pada Pengadilan Tinggi Agama Padang sebagaimana disebutkan pada Lampiran ini yang menjadi satu kesatuan dengan Keputusan ini.
- KEDUA : Keputusan ini berlaku terhitung sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Padang
Pada tanggal 1 Juli 2025
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI
DAN DOKUMENTASI



H. MASDI, S.H.
NIP. 196806221990031004

Tembusan:

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
2. Ketua Penghadilan Tinggi Agama Padang;
2. Komisi Informasi Provinsi Sumatera Barat;

LAMPIRAN KEPUTUSAN PEJABAT
PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
PENGADILAN TINGGI AGAMA PADANG
NOMOR : 002/PPID.PTA.PDG/VII/2025
TANGGAL : 2 Juli 2025



Pengadilan Tinggi Agama Padang
Jl. By Pass KM 24 Anak Air, Koto Tengah
Padang - 25171

DAFTAR INFORMASI PUBLIK PADA PENGADILAN TINGGI AGAMA PADANG
Periode; Juli – Desember 2025

No	Informasi	Unit Kerja yang Menyediakan Informasi	Penanggung Jawab Informasi	Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi
INFORMASI BERKALA						
A.	Informasi Profil dan Pelayanan					
1	Profil Pengadilan Tinggi Agama Padang	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
	Tugas, fungsi dan Yurisdiksi	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
	Struktur organisasi	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
	Alamat, telepon, faksimili, situs resmi, dan pos-el;	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
	Profil singkat Pimpinan, Panitera dan Sekretaris	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
	Daftar nama pejabat dan hakim	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
	Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN)	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	

No	Informasi	Unit Kerja yang Menyediakan Informasi	Penanggung Jawab Informasi	Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi
2	Prosedur beracara	Kepaniteraan	Panmud Banding	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
3	Biaya perkara dan seluruh biaya hak kepaniteraan	Kepaniteraan	Panmud Banding	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
4	Agenda sidang	Kepaniteraan	Panmud Banding	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
B	Informasi Berkaitan dengan Hak Masyarakat				Softcopy dan Hardcopy	
1	Hak para pihak terkait peradilan	Kepaniteraan	Panmud Banding	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
	Hak mendapat bantuan hukum	Kepaniteraan	Panmud Banding	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
	Hak atas pembebasan biaya perkara	Kepaniteraan	Panmud Banding	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
	Hak pokok dalam proses persidangan	Kepaniteraan	Panmud Banding	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
2	Tata cara pengaduan dugaan pelanggaran yang dilakukan Hakim dan Pegawai	Kepaniteraan	Panmud Hukum	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
3	Hak pelapor dugaan pelanggaran Hakim dan Pegawai	Kepaniteraan	Panmud Hukum	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
4	Portal pengaduan dugaan pelanggaran yang dilakukan Hakim dan Pegawai	Kepaniteraan	Panmud Hukum	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
5	Tata cara mengajukan permohonan informasi	PPID	PPID	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
6	Tata cara mengajukan keberatan	PPID	PPID	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
7	Tata cara mengajukan permohonan penyelesaian sengketa informasi	PPID	PPID	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
8	Hak pemohon informasi dalam pelayanan informasi	PPID	PPID	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
9	Biaya untuk memperoleh salinan informasi	PPID	PPID	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
C	Informasi Program Kerja, Kegiatan, Keuangan, dan Kinerja				Softcopy dan Hardcopy	
1	Rencana Kerja 2023	Kesekretariatan	Subbagian	PTA Padang	Softcopy dan	

No	Informasi	Unit Kerja yang Menyediakan Informasi	Penanggung Jawab Informasi	Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi
2	Ringkasan LKjIP	Kesekretariatan	Rencana Program dan Anggaran	PTA Padang	Hardcopy	
3	Rigkasan Laporan Keuangan 2022	Kesekretariatan	Subbagian Rencana Program dan Anggaran		Softcopy dan Hardcopy	
4	Ringkasan daftar aset dan inventaris	Kesekretariatan	Subbagian Keuangan dan Pelaporan		Softcopy dan Hardcopy	
5	Informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa	Kesekretariatan	Subbagian Keuangan dan Pelaporan		Softcopy dan Hardcopy	
		Kesekretariatan	Pejabat Pembuat Komitmen	Softcopy dan Hardcopy		
D	Informasi Laporan Akses Informasi	Kepaniteraan	Panmud Hukum	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
E	Informasi Lain	Kesekretariatan	Subbagian Tata Usaha dan Rumah Tangga	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat				Softcopy dan Hardcopy	
INFORMASI SERTA MERTA						
A	Informasi rencana pemeliharaan dan/atau gangguan sarana dan prasarana utilitas publik;	Kesekretariatan	Subbagian Tata Usaha dan Rumah Tangga	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
B	Informasi gangguan keamanan yang sedang terjadi; dan	Kesekretariatan	Subbagian Tata Usaha dan Rumah Tangga	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
C	Informasi tentang persebaran dan sumber penyakit yang berpotensi menular.	Kesekretariatan	Subbagian Tata Usaha dan Rumah Tangga	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	

No	Informasi	Unit Kerja yang Menyediakan Informasi	Penanggung Jawab Informasi	Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi
INFORMASI TERSEDIA SETIAP SAAT						
A	Daftar Informasi Publik	PPID	PPID	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
B	Informasi tentang Perkara					
1	Direktori Putusan	Kepaniteraan	Panmud Hukum	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
2	Info Perkara	Kepaniteraan	Panmud Hukum	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
C	Informasi tentang Pengawasan dan Pendisiplinan Hukuman disiplin	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
D	Informasi tentang Peraturan, Kebijakan dan Hasil Penelitian					
1	Kebijakan Pengadilan Tinggi Agama Padang yang telah diterbitkan	Kepaniteraan	Panmud Hukum	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
2	Naskah kebijakan Pengadilan Tinggi Agama Padang yang telah diterbitkan	Kepaniteraan	Panmud Hukum	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
3	Daftar dan hasil penelitian	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
4	Informasi dan kebijakan yang disampaikan PTA Padang dalam pertemuan yang terbuka untuk umum	Humas	Panmud Hukum	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
E	Informasi tentang Organisasi, Administrasi, Kepegawaian dan Keuangan					
1	Pedoman Pengelolaan Organisasi	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	

No	Informasi	Unit Kerja yang Menyediakan Informasi	Penanggung Jawab Informasi	Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi
2	Pedoman Pengelolaan Administrasi	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
3	Pedoman Personel	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
4	Pedoman Keuangan	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
5	Standar Pelayanan	Kesekretariatan	Sekretaris	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
6	Profil Hakim dan Aparatur Pengadilan	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
7	Data Statistik Kepegawaian	Kesekretariatan	Subag Kepegawaian dan TI	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
8	Rencana Kerja dan Anggaran	Kesekretariatan	Subbagian Rencana Program dan Anggaran	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
9	Laporan Keuangan	Kesekretariatan	Subbagian Keuangan dan Pelaporan	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	
10	Surat Perjanjian Dengan Pihak Ketiga	Kesekretariatan	Subbagian Tata Usaha dan Rumah Tangga	PTA Padang	Softcopy dan Hardcopy	



PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

H. MASDI, S.H.
NIP. 196806221990031004